



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 93 din 02.09.2024

Titularul activității: SC ROMDAK GOLD IMPERIAL SRL

Adresa: municipiul Botoșani, strada Mihail Kogălniceanu nr. 64, sc. A, et. 2, ap. 12, județul Botoșani

Punct de lucru: Atelier tâmplărie - mobilă

Locația activității: municipiul Botoșani, strada Cornișa nr. 10, județul Botoșani

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

| Cod CAEN Rev. 2 | Denumire activitate Rev. 2 | Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007 | Cod CAEN Rev. 1 | Denumire activitate Rev. 1 |
|-----------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------|---|
| 3101 | fabricarea de mobilă pentru birouri | 237 | 3612 | producția mobilierului pentru birou și magazine |
| 3102 | fabricarea de mobilă pentru bucătării | 238 | 3613 | producția mobilierului pentru bucătării |
| 3109 | fabricarea de mobilă n.c.a. | 239 | 3614 | producția altor tipuri de mobilier |

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.16, alin. 2¹ din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.)

Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu (conform Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare).

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de SC ROMDAK GOLD IMPERIAL SRL, cu sediul în municipiul Botoșani, strada Mihail Kogălniceanu nr. 64, sc. A, et. 2, ap. 12, județul Botoșani, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani cu nr. 8194/03.07.2024, în urma parcurgerii procedurii de reglementare de către APM Botoșani în conformitate cu prevederile OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția

Pagină 1 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihail Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru SC ROMDAK GOLD IMPERIAL SRL cu punctul de lucru Atelier tâmplărie - mobilă din municipiul Botoșani, strada Cornișă nr. 10, județul Botoșani.

Documentația conține:

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu;
- fișa de prezentare și declarația întocmită de către titular;
- plan de situație și de încadrare în zonă;
- dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007;
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

1. Certificat de înmatriculare emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;
3. Contract de comodat nr. 1/23.07.2020 încheiat cu Roman Cristian;
4. Decizie de impunere anuală eliberată de Direcția Impozite și Taxe Locale Municipiul Botoșani.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul activității are obligația să notifice APM Botoșani dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
4. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Emisiile și imisiile de poluanți în atmosferă se vor încadra în limitele admise prin Legea nr. 104/2011 și Ordinul MAAPM nr. 462/1993, astfel încât la imisie în aer să se respecte prevederile Legii nr. 104/2011 și STAS 12574/1987;
6. Titularul de activitate are obligația să respecte contractele/licențele/autorizațiile/avizele, valabile în momentul desfășurării activității, emise de alte autorități, cu atribuții specifice în activitatea agentului economic.
7. În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare astfel încât nivelul de zgomot echivalent exterior la limita zonei de funcționare, să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017;
8. Să respecte prevederile OUG nr. 92 din 2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023;

Pagină 2 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, Jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

9. Se vor respecta prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
10. Se va asigura gestionarea deșeurilor municipale amestecate produse prin operatorul de salubritate care colectează deșeurile pe teritoriul administrativ al municipiului Botoșani;
11. Se vor respecta prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pentru asigurarea trasabilității deșeurilor de la locul de generare la destinația finală;
12. Se va asigura gestionarea deșeurilor lemnoase conform HG nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, cu modificările și completările ulterioare;
13. Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului, actualizată;
- STAS nr. 12574/1987 privind condițiile de calitate pentru aerul din zonele protejate;
- SR 10009/2017 privind acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- Decizia Comisiei 2000/532/CE, modificată de Decizia 2014/955/UE, de stabilire a unei liste de deșeuri;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92 din 2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023;
- HG nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, cu modificările și completările ulterioare.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată - fabricarea de mobilă pentru birouri, conform cod CAEN 3101 - rev.2, CAEN 3612 - rev.1, fabricarea de mobilă pentru bucătării, conform cod CAEN 3102 - rev.2, cod CAEN 3613 - rev.1 și fabricarea de mobilă n.c.a., conform cod CAEN 3109 - rev.2, cod CAEN 3614 - rev.1, desfășurată de SC ROMDAK GOLD IMPERIAL SRL, prin obiectivul: Atelier tâmplărie - mobilă, situat în municipiul Botoșani, strada Cornișă nr. 10, jud.Botoșani.

Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Societatea își desfășoară activitatea într-un spațiu închiriat cu suprafața de 124 mp.

Obiectivul are în dotare următoarele instalații și utilaje:

- mașină de îndreptat;
- mașină de îndreptat la grosime;
- mașină de aplicat cant ABS;
- fierăstrău tip panglică;
- mașină de găurit și scobit;
- mașină de găurit multiplu;
- mașină de șlefuit pe cant;
- circular de formatizat cu incisor;
- compresor cu șurub 200 l;
- kit scule de mână profesionale;
- instalație de exhaustare

Mijloace de transport: obiectivul nu are în dotare mijloace de transport.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități

Cantitățile de materii prime, auxiliare și combustibili, intrate în proces, funcție de comenzi:

- plăci PAL;
- plăci MDF;
- feronerie mobilier: balamale, glisiere, mânere, șuruburi.

Combustibili folosiți: lemn.

Ambalaje: folie stretch - 100 ml/lună.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Utilitățile de pe amplasament sunt asigurate prin contractul de comodat.

Alimentarea cu apă se realizează prin bransament la rețeaua de alimentare cu apă a municipiului Botoșani.

Evacuarea apelor uzate menajere se realizează în rețeaua de canalizare din zonă.

Obiectivul este racordat la rețeaua de distribuție a energiei electrice din zonă.

Încălzirea spațiului de lucru este asigurată cu ajutorul unei sobe alimentate cu combustibil solid - lemn.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activităților

Procesul de producție a mobilierului implică următoarele faze de execuție:

- achiziționarea materiilor prime necesare obținerii produselor finite de la furnizori autorizați: plăci PAL, plăci MDF;
- achiziționarea materiilor auxiliare: accesorii, feronerie;
- proiectare produs pentru fiecare piesă de mobilier, în funcție de comanda lansată;
- debitare, frezare, șlefuirea mecanică;
- executarea găurilor pentru fixarea accesoriilor și a elementelor de feronerie;
- accesorierea: montare balamale, mânere, etc;
- asamblarea finală a mobilei constă în îmbinarea elementelor constructive, a ansamblurilor și subansamblurilor pentru obținerea unor corpuri rezistente și cu dimensiuni stabile;
- livrarea către clienți a produselor finite.

4.1 Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în raport cu ariile naturale protejate - amplasamentul obiectivului nu este situat în interiorul sau în vecinătatea unor arii naturale protejate.

5. Produsele și subprodusele obținute

Produsele obținute din prelucrarea materiei prime sunt: piese de mobilier pentru birouri, magazine, bucătării și alte tipuri de mobilier.

Produsele obținute sunt făcute la comandă, fiind destinate comercializării.

Pagină 4 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Încălzirea spațiului de lucru în sezonul rece se realizează cu ajutorul unei sobe ce funcționează pe combustibil solid (lemn). Evacuarea gazelor arse se realizează prin intermediul unui coș cu înălțimea de 3 m.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) - CAEN 5210 - Depozitari.

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 252 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

- instalația de exhaustare colectează pulberile și rumegușul prin intermediul unor guri de captare situată deasupra mașinilor de prelucrare a PAL-ului, MDF-ului, circular și îl transportă pneumatic printr-un sistem de conducte (tubulatură de exhaustare) în patru saci de depozitare rumeguș.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului

- depozitarea materiilor prime, auxiliare și a produselor finite se realizează în spații de depozitare special amenajate în incinta obiectivului.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

3.1. Limita admisibilă a nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional nu va depăși 65 dB, conform *Standardului SR 10009/2017 Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant.*

3.2. Emisiile de poluanți provenite din activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului prin depășirea valorilor limită la imisii stabilite prin Legea nr. 104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87, după caz. Se vor monitoriza imisiile la cerere, respectând standardele de calitate pentru aerul ambiant.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizarea aerului

Se vor monitoriza imisiile la cerere, respectând standardele de calitate pentru aerul ambiant. Prelevarea probelor se va face pe direcția predominantă a vântului pe cât posibil, respectiv în zona receptorilor sensibili.

Monitorizarea nivelului de zgomot

Se vor efectua determinări ale nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional în situația în care există reclamații/la cererea APM Botoșani și/sau GNM - CJ Botoșani. Determinările vor fi efectuate prin laboratoare specializate pentru măsurători de mediu, de preferință acreditate.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

Predarea deșeurilor se va face numai către operatori specializați, care dețin autorizație de mediu valabilă.

Pagină 5 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Stocarea deșeurilor produse, până la predarea către operatori economici autorizați, se va face în spații special amenajate în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului.

1. Deșeuri produse

| Cod deșeu | Denumire deșeu | Sursă generatoare | Operațiune valorificare / eliminare | Cod operațiune | Denumire operațiune |
|-----------|--|------------------------------|-------------------------------------|----------------|--|
| 20.03.01 | deșeuri municipale amestecate | activitatea desfășurată | eliminare | D5 | depozitare la un depozit autorizat |
| 15.01.01 | ambalaje de hârtie și carton | activitatea desfășurată | valorificare | R12 | Schimb de deșeuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15.01.02 | ambalaje de materiale plastice | activitatea desfășurată | valorificare | R12 | Schimb de deșeuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 03 01 05 | rumeguș, talas, așchii, resturi ale scândurii și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04 | din activitatea de producție | valorificare | R12 | Schimb de deșeuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |

2. Deșeuri colectate: nu este cazul

2. Deșeuri stocate temporar

Deșeurile generate pot fi stocate temporar, în spații special amenajate, astfel:

- maxim 3 ani, dacă destinația deșeurilor este valorificarea sau tratarea;
- maxim 1 an, dacă destinația deșeurilor este eliminarea.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate) -

- marginile din PAL, MDF și rumegușul sunt preluate de agenți economici autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de transport, funcție de categoria deșeurilor (periculoase sau nepericuloase).

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară și se va transmite către APM Botoșani în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării; evidența gestiunii deșeurilor se va păstra, în unitate, cel puțin 3 ani.

7. Ambalaje folosite și rezultate

În cadrul activității desfășurate se utilizează ca ambalaje folia stretch.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor: folia stretch este folosită pentru protecția produsului finit.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

1. **Substanțele și amestecurile periculoase folosite** - nu se utilizează în procesul de producție substanțe și preparate periculoase.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Pagină 6 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, Jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: http://apmbt.anpm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

| Nr. crt. | Denumire raport | Frecvență de raportare | Perioada depunerii raportului | Acces aplicații SIM/ Autoritatea competentă la care se face raportarea |
|----------|---|--|-------------------------------|--|
| 1 | Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor | anual | 15 martie | - |
| 2 | Gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje | anual | Pana la 25 februarie | Anexa 1 - operatori economici care introduc pe piata nationala produse ambalate-cantitatile de ambalaje pentru care nu s-a predat responsabilitatea) |
| 3 | Monitorizarea nivelului de zgomot/a imisiilor în aer | la cerere/în situația existenței reclamațiilor/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani | | APM Botoșani GNM CJ Botoșani |
| 4 | Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic | când se produce | în cel mai scurt timp | APM Botoșani GNM CJ Botoșani |
| 5 | Orice date referitoare la activitatea societății | la solicitarea APM Botoșani | | APM Botoșani |

Prezenta autorizație de mediu conține 7 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Eugen MATECIUC

Șef Serviciu A.A.A.,
cons. Daniela Mihalache

Întocmit:
cons. Adriana Baban

Pagină 7 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: http://apmbt.anpm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Faint vertical text on the left edge of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

C

C