



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU Nr.9 din 25.01.2024

Ca urmare a cererii adresate de S.C. WENGE CAFE S.R.L., cu sediul în municipiul Botoșani, str. Octav Onicescu nr.9, județul Botoșani, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani cu nr. 2778 din 02.03.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza HG nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru S.C. WENGE CAFE S.R.L, cu sediul în municipiul Botoșani, str. Octav Onicescu nr.9, județul Botoșani, în scopul desfășurării activității prevăzute în cod CAEN rev.2- 5610 (cod CAEN rev.1-5530) *restaurante*, conform Ordinului INS 337/2007, desfășurată la obiectivul: RESTAURANT, situat în municipiul Botoșani, str. Octav Onicescu nr. 9, județul Botoșani.

Documentația conține:

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu
- fișa de prezentare și declarație întocmită de către titular
- plan de situație și de încadrare în zonă
- dovada mediatizării solicitării, conform Anexei 3 din O.M. nr.1798/2007
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu

și următoarele adrese/acte de reglementare emise de alte autorități:

1. Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani seria B nr. 3133719 din 27.11.2015;
2. Certificat Constatator nr.166 din data 28.06.2021 eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

3. Contract de vânzare cumpărare, încheiat între Sin Zeida Petrea, Zeida Aurelia și Herghelegiu Liviu, Herghelegiu Rodica Mirela;
4. Contract de închiriere din 01.01.2021, încheiat între Herghelegiu Liviu, Herghelegiu Rodica Mirela și S.C. WENGE CAFE S.R.L.;
5. Notificare asistență de specialitate în sănătate publică nr.14077 din 02.10.2023, emisă de Direcția de Sănătate Publică Botoșani;
6. Contract de prestări servicii pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor nepericuloase nr.795/06.11.2019 încheiat între SC Respiră Verde SRL și WENGE CAFE S.R.L.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 2) Titularul activității are obligația să notifice APM dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- 3) Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- 4) Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art.17, alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Să realizeze întreținerea și repararea agregatelor frigorifice, executarea intervențiilor pentru completarea sau înlocuirea agentului de răcire din cadrul obiectivului numai prin intermediul unităților specializate și autorizate.
- 6) Se va respecta Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje:
 - returnarea ambalajelor folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție - returnare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Sau

- predarea ambalajelor folosite unor colectori autorizați care fac dovada unui contract valabil încheiat cu o organizație licențiată pentru preluarea responsabilităților privind realizarea obiectivelor de valorificare/reciclare a deșeurilor de ambalaje prevăzută la art.16, alin. (5), lit.b) din lege; sau
- depunerea deșeurilor din ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorii prevăzuți în Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările ulterioare;
- aplicarea unitară la nivel național a colectării selective, prin asigurarea cu containere inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și fabricate sau inscripționate în mod corespunzător în culoarile: albastru - pentru deșeuri de hârtie/carto, galben - pentru deșeuri de plastic, metal și materiale compozite, verde - pentru deșeuri de sticlă albă/colorată și roșu - pentru deșeuri periculoase.

7) Emisiile de poluanți în atmosferă nu vor depăși valorile limită din Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică.

8) Emisiile de poluanți în atmosferă nu vor cauza depășiri ale limitelor de poluanți admise prin Legea nr.104/2011. Se vor respecta limitele impuse la imisii prin STAS 12574/1987 și Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

9) Să respecte prevederile OUG nr.196/2005 privind Fondul de mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr.105/2006, cu modificările și completările ulterioare;

10) În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare, astfel încât nivelul de zgomot echivalent exterior la limita zonei de funcționare să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017.

11) Să respecte prevederile OUG nr. 92 din 2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.17/2023.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

- titularul autorizației are obligația de a clasifica și codifica cumulativ deșeurile generate din activitate în Lista deșeurilor - Decizia 2014/955/CE;
 - societatea are obligația aplicării unui management al deșeurilor care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului;
 - deșeurile vor fi gestionate separat, stocate în spații amenajate pentru a asigura un grad ridicat de valorificare și care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
 - operatorul are obligația adoptării celor mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor, de la momentul achiziției;
 - operatorul are obligația să livreze deșeurile numai la operatori și instalații autorizate pentru valorificarea/eliminarea categoriei de deșeu livrat și cu respectarea legislației în domeniul transportului de deșuri pe teritoriul României;
 - deșeurile care nu pot fi supuse valorificării, vor fi eliminate numai prin operatori autorizați în acest sens, în condiții de siguranță care să asigure sănătatea umană și protejarea mediului;
 - Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise;
 - Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.
 - Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.
 - Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.
- 12) Să asigure predarea către agenți colectori/valorificatori autorizați a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, DEEE-uri (televizoare, aspiratoare, aparate de aer condiționat, calculatoare, etc) proprii, rezultate din activitate.
- 13) Se vor respecta prevederile *HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României*. În calitate de expeditor, operatorul va asigura însoțirea tuturor transporturilor de deșuri cu documentele specifice.
- 14) Titularul va lua obligatoriu măsuri de menținere a stării de salubritate a obiectivului.
- 15) Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

16) Titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Botoșani cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr.1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.17/2023;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE - lista deșeurilor;
- HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 217/2016 privind diminuarea risipei alimentare, republicată.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.16, alin. 2¹ din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.)

Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, (conform Ordinului MMAP nr.1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare.)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ: prevăzută în cod CAEN rev. 2- 5610 (cod CAEN rev.1-5530) *restaurante*, desfășurată la obiectivul: RESTAURANT, situat în municipiul Botoșani, str. Octav Onicescu nr. 9, județul Botoșani.

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea se desfășoară în spații de deservire (restaurant+terasă) cu capacitatea totală de 134 locuri și următoarele suprafețe:

- Suprafața construită desfășurată = 404,96 mp;
- Suprafața construită parter = 244,28 mp;
- Suprafața construită etaj = 96,08 mp;
- Suprafața construită terasă acoperită = 64,6 mp;

Obiectivul dispune de bucătărie proprie, magazii de depozitare și spații frigorifice.

Utilaje și instalații din dotare:

- Aragaz - 1 buc.
- Grătar - 1buc.
- Friteuză - 3buc.
- Hotă ventilație - 3buc.
- Mașină de tocat - 1buc.
- Mixer -1buc.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

- Cuptor microunde -1buc.
- Cuptor pizza -1buc.
- Masă de lucru
- Vitrine frigorifice - 4buc.
- Mese frigorifice - 6buc.
- Lada frigorifică - 1 buc.
- Congelator - 1buc.
- Instalație de aspirație prevăzută cu filtru de reținere a aburilor și mirosurilor-2buc;
- Instalație de ventilație pentru asigurarea microclimatului din restaurant-1buc.

Mijloace de transport:

- Autoturisme- 2 buc.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Materiile prime folosite pentru desfășurarea activității de alimentație publică sunt produse alimentare și agroalimentare necesare preparării hranei în bucătărie: carne (pui, porc, vită, pește) legume și fructe, băuturi alcoolice și nealcoolice, depozitate în spații adecvate pentru depozitare.

Materiile auxiliare utilizate:

- condimente (sare, piper) ;
- materiale pentru curățarea utilajelor din bucătărie (detergenți de vas, detergenți de pardoseli, soluție pentru degresat plita și grătarul);
- detergent lichid pentru grupurile sanitare și pentru pardoseală;

Toate materiile auxiliare sunt depozitate în magazii.

Ambalaje: în activitatea desfășurată se folosesc ambalaje de carton (cutii cu capac) cca.700buc/lună, caserole termosudate cca.100 buc/ lună, caserole aluminiu cca.200 buc/lună.

Combustibili folosiți în activitate: - gaz metan.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apă se realizează prin bransament la rețeaua de distribuție a municipiului Botoșani.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

3.2. Evacuarea apelor uzate. Apele uzate menajere sunt evacuate în rețeaua de canalizare a municipiului Botoșani. Apele provenite de la bucătărie sunt trecute printr-un separator de grăsimi și apoi ajung în rețeaua de canalizare municipală.

3.3. Energia electrică este furnizată prin branșament la sistemul de distribuție existent în zonă.

3.4. Energia termică - încălzirea spațiilor și apa caldă este asigurată prin intermediul unei centrale termice murale Viessmann cu tiraj forțat, care funcționează cu gaz metan și are P=35kw.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea din cadrul obiectivului constă în servicii de alimentație publică. Capacitatea maximă este de 134 locuri. Procesul tehnologic de alimentație publică constă în prepararea termică a alimentelor necesare deservirii clienților, cu ajutorul cuptoarelor care folosesc gaz metan și a cuptoarelor electrice. Păstrarea alimentelor perisabile se realizează în agregatele frigorifice (frigidere).

5. Produsele și subprodusele obținute: În cadrul obiectivului se produc preparate din carne și pizza destinate alimentației publice.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați:

Agentul termic destinat încălzirii spațiilor este asigurat de o centrală termică Viessmann cu tiraj forțat și P=35kw.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):

- activități de alimentație (catering) pentru evenimente CAEN rev.2- 5621(CAEN rev.1 - 5552);
- baruri și alte activități de servire a băuturilor CAEN rev.2- 5630 (CAEN rev.1 - 5540);
- alte servicii de alimentație n.c.a. CAEN rev.2- 5629 (CAEN rev.1 - 5551);

8. Programul de funcționare: 16 ore/zi, 7 zile/săptămână, cca. 360 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- Utilajele din dotarea bucătăriei sunt racordate la trei hote de aspirație a aburilor și mirosurilor, prevăzute cu filtre de reținere și evacuare în exteriorul clădirii. Evacuarea se face prin cu înălțimea de 6 m și diametru d=350mm



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

- Apele provenite de la bucătărie trec printr-un separator de grăsimi și sunt evacuate în rețeaua de canalizare municipală.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- Pentru depozitarea materiilor prime și auxiliare există spații de depozitare, amenajate special în incinta obiectivului.
- Deșeurile de ambalaje se colectează selectiv în spațiu special amenajat în interiorul clădirii.
- Depozitarea deșeurilor menajere se realizează în pubele din PVC.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

3.1 Aer: - emisii - conform Legea 104/2011 și Ord 462/1993

- imisii - conform Legii 104/2011 coroborat cu STAS 12574/1987.

3.2. Apa: Apele uzate tehnologice și menajere, la evacuarea în rețeaua de canalizare municipală, vor îndeplini condițiile de calitate prevăzute prin Normativul NTPA - 002/2002 - HG 188/2002, modificată și completată cu HG 352/2005.

3.3. Zgomot: Nivelul de presiune acustică L_{aeqT} nu va depăși 65 dB la limita spațiului funcțional, conform SR10009:2017 *Acustica. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambient.*

III. MONITORIZAREA MEDIULUI :

1. Indicatorii fizico- chimici, bacteologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

Monitorizarea nivelului de zgomot

Se vor efectua determinări ale nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional, la cerere, în situația în care există reclamații/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani. Determinările vor fi efectuate prin laboratoare specializate pentru măsurători de mediu, de preferință acreditate, în acord cu standardele specifice de măsurare în vigoare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	activitate administrativă	Eliminare	D5	depozitare la un depozit autorizat
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	activitatea desfășurată	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
15 01 01	ambalaje hârtie și carton	activitatea desfășurată	valorificare	R12	predare la agenți economici autorizați
20 01 25	Deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile	Pregătirea hranei	Valorificare	R12/R3	Predare la agenți economici autorizați
20.01.08	Deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine	Pregătirea hranei	Valorificare/ Eliminare	R12/D5	Predare la agenți economici autorizați
20 01 35*	echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20.01. 21 și 20 01 23 cu conținut de componente periculoși	activitatea desfășurată	Valorificare	R 12	predare la agenți economici autorizați

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

În cadrul obiectivului autorizat nu se colectează deșeuri.

3. Deșeuri stocate temporar:

Stocarea deșeurilor generate pe amplasament se face în spații special amenajate.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate):

Pe amplasament nu se realizează operațiuni de tratare a deșeurilor.

Deșeurile valorificabile se predau către agenți economici autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- deșeurile municipale amestecate sunt transportate cu mijloacele auto ale operatorului de salubritate din zonă;

- deșeurile valorificabile sunt preluate și transportate de către agenții economici autorizați.

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor *HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României*, pe baza formularelor de transport, funcție de categoria deșeurilor (periculoase sau nepericuloase).



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența cantitativă (pe coduri - conform listei de deșeuri stabilită prin Decizia 2014/955/UE) și calitativă a tuturor tipurilor de deșeuri produse/colectate.

7. Ambalaje folosite:

- cutii de carton cu capac, cod 15 01 01 - 700 buc./lună;
- caserole aluminiu, cod ALU - 200 buc./lună;
- caserole polistiren expandat, cod EPS6 - 100 buc./lună.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor:

- Ambalajele sunt depozitate în magazie;
- ambalajele de sticlă de la bere și suc sunt returnate la producător.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități):

- Service-ul instalațiilor frigorifice și de climatizare este realizat de către unități autorizate, pe bază de contract.

2. Modul de gospodărire

- ambalare: nu este cazul
- transport: se realizează de către unități autorizate
- depozitare: nu este cazul
- folosire/comercializare: freonul R 410 A este folosit la instalațiile de răcire și climatizare

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase: nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

- intervenția și întreținerea instalațiilor de răcire și de climatizare se va realiza numai de persoane fizice și juridice atestate și autorizate.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: - Nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	Evidența gestiunii deșeurilor, conform prevederilor OUG nr. 92 din 2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, art.48 alin. (1)	anual	15 martie anul de referință raportării	APM Botoșani
2.	Monitorizarea nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional		la cerere/în situația existenței reclamațiilor /la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani	APM Botoșani și GNM CJ Botoșani
3.	Comunicate referitoare la activitatea societății		la solicitarea APM Botoșani	APM Botoșani
4.	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	Când se produce	în cel mai scurt timp	APM Botoșani și GNM CJ Botoșani

Prezenta autorizație de mediu conține 12 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Eugen Mateciuc



Șef Serviciu A.A.A.,
cons. Daniela Mihalache

Întocmit,
ing. Lucian Roată-Parasca