



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 65 din 27.06.2024**

Titularul activității: SC ATELIER CĂTUN SRL

Adresa: sat Stâncești, str. Cetăților nr. 7, com. Mihai Eminescu

Punct de lucru: Atelier mobilă

Adresa: sat Cătămărești-Deal, Aleea Orhideelor nr. 6, com. Mihai Eminescu, județul Botoșani

Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Code CAEN Rev.2	Denumire activitate Rev.2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Code CAEN Rev.1	Denumire activitate Rev.1
3101	fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine	237	3612	producția mobilierului pentru birou și magazine
3102	fabricarea de mobilă pentru bucătări	238	3613	producția mobilierului pentru bucătări
3109	fabricarea de mobilă n.c.a.	239	3614	producția altor tipuri de mobilier

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.16, alin. 2¹ din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.)

Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu (conform Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu), cu modificările și completările ulterioare.

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de SC ATELIER CĂTUN SRL, cu sediul în sat Stâncești, str. Cetăților nr. 7, com. Mihai Eminescu, județul Botoșani, înregistrată la APM Botosani cu nr. 4025/29.03.2024, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

Pagină 1 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, Jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: http://apmbt.anpm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru SC ATELIER CĂTUN SRL, cu punctul de lucru *Atelier mobilă*, situat în sat Cătămărești-Deal, Aleea Orhideelor nr. 6, com. Mihai Eminescu, județul Botoșani.

Documentația conține:

- Cererea pentru revizuirea autorizației de mediu
- Fișa de prezentare și declarație întocmită de către titular
- Plan de situație și de încadrare în zonă
- Dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007
- Dovada achitării tarifului pentru revizuirea autorizației de mediu
- Proces verbal verificare amplasament, înregistrat la APM Botoșani cu nr. 4264/03.04.2024;
- Decizia nr. 41/04.04.2024 de emitere de către APM Botoșani a autorizației de mediu și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:
- Certificat de înregistrare pentru SC ATELIER CĂTUN SRL, seria B nr. 4229824, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;
- Certificat constatator pentru punctul de lucru, eliberat la data de 12.02.2024 de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;
- Contract închiriere imobil nr. 263/02.10.2023 încheiat cu SC Ana Arhitectură și Construcții SRL;
- Decizie de impunere taxă locală salubritate nr. 7187/26.03.2024 emisă de Comuna Mihai Eminescu, jud. Botoșani.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Cu maximum 90 de zile și cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu.
2. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.
3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității.
4. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.
5. Este obligatorie monitorizarea indicatorilor de la cap. III al autorizației de mediu și informarea APM Botoșani cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați.
6. Să respecte prevederile OUG nr. 92 din 26.08.2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023.
7. Să respecte prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României referitoare la completarea formularelor din anexa 1, 2 sau 3 în funcție de tipul deșeurilor.
8. Este obligatorie monitorizarea gestiunii deșeurilor (cap.IV autorizației de mediu) și raportarea evidenței la APM Botoșani la termenele impuse în autorizația de mediu.
9. Emisiile de poluanți în atmosferă nu vor cauza depășiri ale limitelor de poluanți admise prin Legea nr. 104/2011. Se vor respecta limitele impuse la imisii prin STAS 12574/1987 și Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

Pagină 2 din 7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

10. În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare astfel încât nivelul de zgomot echivalent exterior la limita zonei de funcționare, să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017 Acustica. Limitele admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant și/sau ale Ordinului MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare, după caz..

11. Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE - lista deșeurilor
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- STAS nr. 12574/1987 privind condițiile de calitate pentru aerul din zonele protejate;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului, actualizată;
- SR 10009/2017 privind acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- Ordinul MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, cu completările și modificările ulterioare.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

În cadrul obiectivului *Atelier mobilă*, situat în sat Cătămărești-Deal, Aleea Orhideelor nr. 6, com. Mihai Eminescu, județul Botoșani, aparținând SC ATELIER CĂTUN SRL se desfășoară următoarele activități:

Cod CAEN Rev. 2	Denumire activitate Rev. 2	Capacitate proiectată	UM
3101	fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine		
3102	fabricarea de mobilă pentru bucătării		
3109	fabricarea de mobilă n.c.a.		

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Activitatea de producția de mobilă la comandă, realizată din PAL melaminat și MDF, se desfășoară într-o hală de producție cu suprafața totală de 180 mp.

Utilaje

- fierastrau circular - 1 buc;
- mașina cant - 1 buc;
- compresor mobil - 2 buc;
- exhaustor mobil pentru absorbția/colectarea pulberilor/praf/rumeguș rezultate în urma prelucrărilor - 1 buc;
- sistem care utilizează surse regenerabile de energie (panouri solare) - 1 buc;
- laptop cu software de proiectare - 1 buc.
- aparate manuale portative pentru gaurit, frezat, taiat.

Mijloace de transport - unitatea nu dispune de mijloace de transport.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități

Materii prime și auxiliare

- pal melaminat - coli de 2800x2070x18 mm - cca 50 mp/lună;
- plăci MDF - cca 20 mp/lună;
- cant - 100 m/lună;
- feronerie (balamale, glisiere, sisteme amortizare, manere, picioare mobilier, pistoane, cepuri striate pentru îmbinări, suruburi specifice lemn), ambalată în blistere de plastic/cuții carton - 5 kg/lună;
- granule pentru fixarea cantului, ambalate în saci de hârtie - cca 2 Kg/lună.

Materiile prime și auxiliare, ambalajele folosite în activitate sunt depozitate în hala prevăzută cu pardoseală betonată și impermeabilă, în zone special delimitate

Combustibili utilizați - nu este cazul.

Ambalaje utilizate - pentru protecția produselor de mobilier în timpul transportului/livrării se utilizează:

- folie stretch - 5 kg/lună;
- coli carton - 5 kg/lună.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Obiectivul nu dispune sistem de alimentare cu apă/canalizare, apa potabilă se asigură din comerț; activitățile desfășurate în cadrul obiectivului nu necesită utilizarea apei și nu rezultă ape uzate.

Energia electrică - obiectivul este racordat la rețeaua de distribuție a energiei electrice din zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Procesul de fabricație cuprinde următoarele procese tehnologice:

- realizarea schitei unității de mobilier folosind software profesional, stabilirea dimensiunilor și a designului;
- prelucrări mecanice specifice panourilor - cuprinde o însușire de operații care au ca scop atingerea cotelor finale de lungime, latime și grosime, respectiv poziționarea gaurilor, profilelor. este activitatea care cuprinde cele mai multe și variate operații care servesc pentru a se putea realiza montajul

mobilierului și pentru ridicarea valorii estetice a produselor. tăierile se fac folosind utilajul de tip fierastrau circular;

- slefuirea manuala a suprafețelor și profilelor - slefuirea mecanică și manuala este o operație de îmbunătățire a rugozității suprafețelor, în vederea aplicării cantului pe laturile panourilor finale;
- aplicare cant - se face folosind utilajul de tip mașina cant, proces mecanic;
- montaj feronerie - se execută folosind suruburi pentru lemn, cepuri din lemn, cuie pentru lemn;
- asamblare și ambalare în carton, cu folie plastic - operațiunea se execută manual;
- stocarea produselor finite în interiorul halei și predarea către client.

5. Produsele și subprodusele obținute

În urma activității desfășurate se obțin lunar diverse tipuri de mobilier:

- mobilier bucătărie - cca. 2 seturi;
- dulap living - cca. 4 buc.

Cantitatea de produse finite variază în funcție de comenzi, produsele fiind realizate pe bază de comandă.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Obiectivul nu are în dotare centrală termică.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) - pe amplasament nu sunt desfășurate alte activități.

8. Programul de funcționare

8 h/zi , 5 zile/săptămână, 230 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

- utilajele secției sunt conectate în timpul funcționării la o instalație mobilă de absorbție și colectare a pulberilor - praf și rumeguș rezultate în urma prelucrărilor; pulberile sunt aspirate și separate prin intermediul unui ciclon, particulele mici fiind reținute în filtrele lavabile din corpul cicloului, iar particulele mari sunt transferate în sacul de stocare prin tubulatura instalației.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului

- activitățile sunt desfășurate în hala prevăzută cu platformă betonată;
- deșeurile rezultate din activitate sunt colectate și stocate temporar în containere.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Nivelul imisiilor de poluanți în atmosferă, la limita amplasamentului, nu va depăși valorile limită stabilite prin *Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător*.

În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare, astfel încât nivelul de zgomot emis din activitățile de pe amplasament să nu conducă la depășirea limitelor admisibile din standardul SR 10009/2017 *Acustica. Limitele admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant și/sau ale Ordinului nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sanitate publică privind mediul de viață al populației*, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor -

Se vor efectua determinări ale nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional în situația în care există reclamații/la cererea APM Botoșani și/sau GNM - CJ Botoșani. Determinările vor fi efectuate prin

laboratoare specializate pentru măsurători de mediu, de preferință acreditate, în acord cu standardele specifice de măsurare în vigoare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea: se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cod operațiune	Mod gestionare
20 03 01	deseuri municipale amestecate	activitate administrativă	D 5	depozitare la un depozit autorizat
03.01.05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și fumir, altele decât cele specificate la 03 01 04	activitatea desfășurată	R12	predare la operatori economici autorizați
15.01.02	ambalaje de materiale plastice	activitatea desfășurată	R12	predare la operatori economici autorizați

2. Deșeuri colectate - nu este cazul.

3. Deșeuri stocate temporar

Este interzisă depășirea termenelor de stocare a deșeurilor pe amplasament, conform OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor:

- stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare - termen maxim 3 ani;
- stocarea deșeurilor înainte de eliminare - termen maxim 1 an.

4. Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație)

- în cadrul obiectivului nu se realizează operațiuni de tratare a deșeurilor;
- deșeurile rezultate din activitate sunt valorificate prin operatori autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

- deșeurile municipale amestecate sunt preluate de către operatorul local de salubritate;
- deșeurile valorificabile sunt preluate de operatori economici specializați și autorizați, pe bază de contract;

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) - pe amplasament nu au loc operațiuni de eliminare sau incinerare a deșeurilor.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor - se va ține evidența cronologică lunară tabelară și se va transmite către APM Botoșani în format letric, la cerere, și electronic în formatul pus la dispoziție de APM Botoșani până la data de 15 martie a anului următor raportării; evidența gestiunii deșeurilor se va păstra, în unitate, cel puțin 3 ani.

8. Ambalaje folosite și rezultate, modul de gospodărire a ambalajelor - în activitatea desfășurată se utilizează ca ambalaje de transport:

- folie stretch - cca 5 kg/lună;
- coli carton - cca 5 kg/lună.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase - nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor	anual	15 martie	
2.	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	în cel mai scurt timp	APM Botoșani și GNM CJ Botoșani
3.	Orice date referitoare la activitatea societății	la solicitarea APM Botoșani		APM Botoșani

Prezenta autorizație de mediu conține 7 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV
ing. Eugen MATECIU



Șef Serviciu A.A.A.,
cons. Daniela Mihalache

Întocmit,
cons. Gabriela Zamfirescu

