



**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr. 45 din 12.05.2020**  
**Revizuită la data de 14.10.2020**

**Titularul activității: S.C. ARTA STICLEI SRL**  
**Adresa: mun. Dorohoi, str. Mărăști nr. 1, județul Botoșani**  
**Punct de lucru: ATELIER STICLĂRIE**  
**Locația activității: Municipiul Dorohoi str. Mărăști nr. 1, jud. Botoșani.**  
**Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:**

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
2313	Fabricarea articolelor din sticlă	134	2613	Fabricarea articolelor din sticlă		
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	277	9002	Colectarea și tratarea altor reziduuri		
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase	277	9002	Colectarea și tratarea altor reziduuri		
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	248	3720	Recuperarea deșeurilor și resturilor nemetalice reciclabile		

**Emisă de: APM Botoșani**  
**Activitatea/ activitățile pot fi desfășurate pe teritoriul județului Botoșani:**  
**Data emiterii: 12.05.2020**  
**Data revizuirii: 14.10.2020**

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. 16, alin. (2<sup>1</sup>) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare).**

**Cu minimum 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la emiterea autorizației de mediu sau înainte cu minimum 60 de zile înaintea împlinirii unui an de la obținerea vizei anuale anterioare, titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu.**

**Temeiul legal**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

Ca urmare a cererii adresate de **SC ARTA STICLEI SRL** Dorohoi, cu punctul de lucru din municipiul Dorohoi, str. Mărăști nr.1, județul Botosani, înregistrată la APM Botosani cu nr. 6425 din 30.06.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului Apelor și Padurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

Pentru **SC ARTA STICLEI SRL** Dorohoi, cu punctul de lucru: „ATELIER STICLĂRIE”, din mun. Dorohoi, str. Mărăști nr. 1, județul Botoșani.

**Documentația conține:**

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu
- fișa de prezentare și declarație elaborată de către titular
- plan de situație și de încadrare în zonă
- dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu
- buletine de analiză pentru apa uzată, zgomot, gaze de ardere.

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

1. Autorizația de gospodărire a apelor nr. 19 din 28.03.2019 privind Alimentarea cu apă, evacuarea apelor uzate și a apelor pluviale la „Fabrica de sticlă și articole din sticlă” din mun. Dorohoi, str. Marasti nr. 1, județul Botosani eliberată de SGA Botosani;
2. Certificat de înregistrare a firmei ARTA STICLEI SRL, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani.
3. Certificat constatator nr. 11503/03.06.2020, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botosani.
4. Contract de vânzare – cumpărare încheiat cu SC GIR SA Dorohoi la data de 18.07.2003.
5. Contract de prestări servicii vidanjare nr. 4/05.04.2019 încheiat cu II PLAMADA MARCEL COSTEL.
6. Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și/sau de canalizare nr. 62.03.1.1.00001 din 01.10.2010 încheiat cu SC NOVA APASERV SA Botosani.
7. Contract nr. 490 din data de 01.03.2014 de prestare a serviciului public de salubritate pentru agenți economici încheiat cu SC SERVICII PUBLICE LOCALE SRL Dorohoi.
8. Fise de securitate pentru substanțele chimice utilizate în activitate.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, dacă intervin elemente noi necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării;

2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității;

3) Titularul activității are obligația să depună toate datele și raportările solicitate prin prezenta, în forma, condițiile stabilite de APM Botoșani și de legislația în vigoare;

4) Să monitorizeze indicatorii de la cap. III și VII din autorizația de mediu și să informeze APM Botoșani cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați;

5) Să respecte prevederile Legii nr. 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la:

- aplicarea unui management al deșeurilor produse care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului. În acest sens, operatorul va stoca temporar deșeurile produse separat, pe categorii, și va asigura minimizarea stocurilor;

- asigurarea valorificării și eliminării deșeurilor generate doar prin operatori autorizați din punct de vedere al protecției mediului să efectueze aceste operațiuni;

- obligația desemnării unei persoane din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de legislația de mediu sau să delege această obligație unei terțe persoane

- asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor generate pentru fiecare tip de deșeu precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor, a destinației, a mijlocului de transport și a operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor conform anexei 1 a HG 856/2002, încadrând fiecare tip de deșeu generat conform Deciziei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE, de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și să o pună la dispoziția autorităților competente de control, la cererea acestora

- raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate se va transmite către APM Botoșani, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic;

- la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior vor fi furnizate documentele justificative care să dovedească operațiunea de gestionare la care au fost supuse deșeurile;

- stocarea deșeurilor valorificabile în mod selectiv;

- respectarea termenului legal (3 ani) de păstrare a documentelor privind gestiunea deșeurilor;

- interdicția abandonării deșeurilor și eliminarea lor în afara spațiilor autorizate;

6) Se interzice stocarea temporară a deșeurilor generate pe o perioadă mai mare de 3 ani, dacă destinația deșeurilor este de a fi valorificate, sau pe o perioadă mai mare



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

de 1 an dacă destinația deșeurilor este de eliminare, conform HG nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, actualizată;

7) Să achite contravaloarea taxei pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 105/2006, cu modificări ulterioare, art. 9, pct. 1 lit. d);

8) Titularul are obligația să respecte, pentru ambalajele aferente produselor comercializate pe piața internă prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, modificată, actualizată și ale Ordinului nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje, astfel :

- titularul este responsabil pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje de la consumatorii/utilizatorii finali și îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare stabilite în anexa nr.5, pentru ambalajele (primare, secundare și terțiare) aferente produselor ambalate achiziționate intracomunitar/importate și a produselor proprii introduse pe piața internă;

- operatorul trebuie să-și îndeplinească obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului astfel:

- a) individual - prin gestionarea ambalajelor aferente produselor, introduse pe piața națională, provenite din import și a produselor comercializate pe piața internă și/sau

- b)prin intermediul unei organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, autorizate conform legii;

- Utilizare marcajelor din anexa 3 a Legii, dacă se optează pentru marcarea ambalajelor în vederea optimizării recuperării și reciclării deșeurilor de ambalaje;

- dacă într-un an calendaristic operatorul nu își îndeplinește individual obiectivele prevăzute în anexa nr. 5, acesta este obligat să își îndeplinească obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin intermediul unei organizații autorizate în acest sens;

- operatorul trebuie să se înregistreze la Administrația Fondului pentru Mediu;

- operatorul trebuie să aibă o evidență cantitativă pentru ambalajele introduse pe piața națională, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport;

- circulația ambalajelor reutilizabile între operatorii economici se face prin schimb, cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, și ale Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, modificate și completate. Pentru ambalajele declarate reutilizabile introduse pe piața națională odată cu produsele, societatea are obligația să organizeze preluarea lor astfel încât să realizeze un procentaj de returnare de minimum 80%, conform art.10, alin(4) din lege;

- societatea va raporta către APM Botoșani, anual, datele privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, conform Ordinului nr.794 /2012, pentru cantitățile pentru care nu s-a predat responsabilitatea unei organizații specializate;

**9. După, caz, condiții pentru colecții/reciclatorii de deseuri de ambalaje**

- **dacă achiziția deșeurilor de ambalaje de la persoane fizice se realizează la punctul de colectare se vor prelua prevederile art. 20, alin 8 din Legea 249/2015, iar dacă ,**

- **dacă preia deseuri de ambalaje de la persoane fizice de la locul de generare se vor prelua obligațiile din Legea 249/2015, art. 20. Alin.9**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

9) Se vor respecta prevederile HG nr.1061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. În calitate de expeditor, operatorul va asigura însoțirea tuturor transporturilor de deșeuri, de documentele specifice:

- deșeurile nepericuloase se vor transporta însoțite de Formularul de încărcare – descărcare (Anexa 3), legal completat și avizat.

- deșeurile periculoase se vor transporta însoțite de Formularele de aprobare a transportului - Anexa 1, când cantitatea de deșeu de același tip, este mai mare de 1 tonă/an și Formulare de expediție transport - Anexa 2, pentru fiecare transport de deșeu periculos în parte.

Deșeurile periculoase se transportă de către transportatori autorizați, iar deșeurile nepericuloase se transportă de către transportatori înregistrați sau colectori autorizați.

10) În conformitate cu Regulamentele nr. 1272/2008 (CLP) și nr. 1907/2006 (REACH), cât și a Legii nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, operatorul este obligat să asigure gestionarea conformă a chimicalelor utilizate în procesul tehnologic, astfel:

- pentru chimicale utilizate, operatorul va solicita furnizorului și va deține fișe tehnice de Securitate elaborate de producători.

- se vor respecta instrucțiunile de depozitare, manipulare și de protecția muncii prevăzute în fișele tehnice de securitate ale substanțelor chimice utilizate în activitatea de producție;

- produsele chimice achiziționate de la distribuitori trebuie să fie marcate cu inscripții de identificare, avertizare, utilizare, traduse în limba română;

- să țină evidența chimicalelor deținute pe amplasament: cantități, caracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și preparatelor periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora;

- să furnizeze informațiile și datele cerute de autoritățile competente de mediu;

- să transmită la termenele solicitate prin Cap. V al autorizației de mediu, raportarea gestiunii chimicalelor, la APM Botoșani.

11) Se vor monitoriza substanțele chimice pe fiecare tip, și se va raporta la APM Botoșani, la cerere sau în termenele specificate în autorizația de mediu.

12) Să ia măsuri privind menținerea stării de salubritate precum și amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din zona aferentă obiectivului.

13) Este interzisă depășirea nivelului de zgomot peste limitele admise prin autorizația de mediu la limita amplasamentului;

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu, aprobată cu modificări prin Legea nr. 105/2006, cu modificări și completări ulterioare;

- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Decizia Comisiei 2014/955/UE – lista deșeurilor;

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, modificată și actualizată;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- H.G. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pentru asigurarea trasabilității deșeurilor de la locul de generare la destinația finală.
- Regulamentul 1272/2008 (CLP) privind clasificarea, ambalarea și etichetarea chimicalelor;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, actualizată;
- Regulamentul 1907/2006 (REACH) privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice.
- Ordinul MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu
- Ordinul 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deseuri de ambalaje

***În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.***

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

**I. Activitatea autorizată**

<b>Cod CAEN Rev.2</b>	<b>Activitate</b>	<b>Capacitate de producție</b>	<b>UM</b>
2313	Fabricarea articolelor din sticlă	2-4	tone sticla/zi
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase (sticla alba)	cca 80	t/luna
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase		
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate		

- Pe amplasament se colectează deseuri de sticlă albă, inclusiv deseuri de ambalaje de la persoane fizice și/sau juridice
- Din punct de vedere al gestionării deșeurilor, în conformitate cu Anexa nr.3 din Legea nr.211/2011, pe amplasament se autorizează operațiunea R5 – reciclarea/valorificarea altor materiale anorganice- deseuri de sticlă albă, prin topire și transformare în diverse obiecte.

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)**

Suprafața totală a terenului pe care se desfășoară activitatea este de 3098 mp din care suprafața ocupată de clădiri este de 881,60 mp repartizată astfel:

- Hala de producție
- Magazie produse finite
- Atelier matrite lemn



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- Atelier ambalaje
- Birouri
- Expozitie
- Vestiare si bai
- Sala mese cabina poarta

Hala de productie are in dotare urmatoarele:

- Cuptor topire cu dimensiunea de Lxlxh= 2,10x1,20x0,6m
- Cuptor recoacere fix – 2 buc
- Cuptor recoacere cu banda – 1 buc
- Trumer – 2 buc
- Masina de decalotat – 1 buc
- Masina de slefuit – 1 buc
- Masina de lustruit – 1 buc
- Masina semiautomata de inchis-deschis forma – 1 buc
- Banc modelaj – 1 buc
- Tevi lucru
- Foarfece taiat sticla
- Penseta
- Sera
- Hota
- Carucior metalic
- Moara cioburi sticla

Magazia de produse finite are in dotare:

- Rafturi
- Etajere

Atelierul de matrite lemn are in dotare:

- Strung
- Aparat sudura
- Freza
- Menghina

Atelierul de ambalaje are in dotare:

- Masina biguit
- Presa rol
- Banzic taiat carton

Colectare deșeuri din sticla:

- Platforma betonata cu S =80 mp
- Containere metalice – 2 buc cu capacitatea 1000 kg/fiecare.
- Cantar

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități:

**Materii prime si auxiliare:**

- Deseuri de sticla alba colectate pe amplasament de la persoane fizice si juridice – cca 80 t/luna functie de comenzi
- Nisip cuartos – cca 10 t /luna



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- Soda calcinată - cca 500 kg/lună
- Carbonat de calciu – cca 15 kg/lună
- Borax – cca 100 kg/lună
- Azotat de sodiu – cca 50 kg/lună
- Carbonat de potasiu – cca 100 kg/lună
- Carton – aprox 80 kg/lună

Cantitate de materii prime și auxiliare introduse în procesul tehnologic variază în funcție de comenzi, iar proporțiile variază în funcție de rețeta de fabricație.

De exemplu la utilizarea unei cantități de 75 kg nisip cuarțos se adaugă:

- 25 kg soda calcinată,
- 5 kg carbonat de calciu,
- 1,5 kg azotat de sodiu,
- 4 kg carbonat de potasiu,
- 0,37 kg borax.

Combustibilul folosit în procesul tehnologic este gazul metan cu un consum de aprox. 350 mc/24 ore.

**Ambalaje folosite :**

Pentru ambalarea produsului finit se utilizează următoarele ambalaje:

- Cutii carton – aprox 1000 buc/lună
- Hartie matasă – aprox 1 t/an
- Separatoare carton
- etichete

**3. Utilități - apă, canalizare, energie**

**3.1. Alimentarea cu apă:**

Alimentarea cu apă a obiectivului se realizează prin bransament la rețeaua centralizată de alimentare cu apă a municipiului Dorohoi, administrată de SC "NOVA APASERV" SA Botoșani în baza contractului nr. 6203/01.10.2010.

Bransamentul este realizat din conducta PEHD DN-1 în lungime de 100 m.

Ca sursă suplimentară unitatea achiziționează din comerț apă potabilă îmbuteliată care este distribuită cu ajutorul dozatoarelor.

Rețeaua interioară de alimentare cu apă este executată din conducte PPR cu diametre cuprinse între ½"-1" în lungime totală de 50 m.

Pentru asigurarea volumului de compensare cât și a rezervei de incendiu unitatea dispune de un rezervor suprateran cu capacitatea de 5 mc.

Debite și volume de apă:

$$Q_{zi\ med} = 0,904\ mc/zi - 0,016\ l/s$$

$$Q_{zi\ max} = 1,175\ mc/zi - 0,02\ l/s$$

$$V_{an\ med} = 235,04\ mc/an$$

$$V_{an\ max} = 305,5\ mc/an$$

Modul de folosire a apei:

- în scop igienico-sanitar pentru personalul unității



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*





**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- in scop tehnologic la finisarea produselor din sticla prin slefuire
- ca rezerva pentru prevenirea si stingerea incendiilor

Necesarul de apa:

$$Q_{zi\ med} = 0,771\ mc/zi$$

Cerinta de apa:

$$Q_{zi\ med} = 0,904\ mc/zi$$

**3.2. Evacuare ape uzate**

Apele uzate rezultate din activitatea societatii sunt

1. Apele uzate menajere, sunt colectate printr-o retea de canalizare evacuată din conducta PVC cu Dn = 110 mm in lungime de 50 m apoi sunt stocate in bazinul vidanjabil bicompartimentat in care sunt stocate si apele uzate tehnologice.

2. Apele uzate tehnologice, provenite din procesul de fabricare a sticlei ca urmare a utilizării ei la finisarea produselor din sticla prin slefuire si gravare. Apele uzate tehnologice sunt neutre din punct de vedere chimic.

Apele uzate tehnologice sunt colectate printr-o retea de canalizare executata din conducta PVC cu Dn=110 mm in lungime de 20 m, apoi sunt stocate intr-un bazin decantor bicompartimentat, din beton armat cu capacitatea de stocare de 68,25 mc (Lxlxh=6,5x3,5x3m), de unde sunt evacuate prin vidanjabare. Periodic, apele uzate stocate in bazinul vidanjabil sunt vidanjabate si transportate in statia de epurare Dorohoi, administrata de SC "NOVA APASERV " SA Botosani, in baza contractului de prestari servicii nr. 3/01.04.2018 incheiat cu P.F.A. Plamada Costel Marcel cu sediul profesional in localitatea Broscuti, com. Broscuti, jud. Botosani.

3. Apele pluviale, sunt colectate de pe acoperisuri printr-un sistem de jgheaburi si burlane si adusa la sol de unde impreuna cu apele de pe platforme sunt dirijate prin panta terenului catre un camin de vizitare, iar de aici prin intermediul unei conducte din PVC Dn=110mm in lungime de L=20 m, sunt descarcate in raul Jijia.

**3.3. Alimentare cu energie electrica:**

Energia electrica este asigurata prin racord la rețeaua de energie electrică din zona..

**3.4. Alimentarea cu energie termica**

Incalzirea spatiului administrativ se realizeaza prin recuperare caldura de la cuptorul de topire.

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității**

Procesul de fabricare a articolelor din sticla consta in executarea urmatoarelor operatiuni:

- aprovizionarea cu materii prime si auxiliare
- pregatirea amestecului pentru incarcare: sunt dozate si omogenizate intr-un bazin cu capacitatea 1,1 tone si introduse in cuptorul de topire materiile prime si auxiliare (nisip cuarțos, soda calcinata, borax, azotat de sodiu, carbonat de potasiu), proportiile variind in functie de reteta de fabricatie.
- incarcarea cuptorului cu amestec
- topirea cioburilor de sticla la temperatura de 1400 °C in cuptorul de topire



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- extragerea sticlei din cuptor pe o teava pentru formarea basicei prin suflare
- modelarea basicii pe masa de lucru dupa forma si dimensiunea dorita
- introducerea in cuptor pentru arderea si incarcarea cu un strat de sticla
- extragerea, modelarea si marirea basicei prin suflare la dimensiunile dorite
- prinderea produsului in vederea decalotarii lui
- arderea produsului in cuptor pentru modelare
- extragerea sticlei pentru formarea noblului si modelarea pe masa de lucru si lipirea noblului la produsul rezultat
- debitarea prin racire cu o picatura de apa sau lovirea tevii
- arderea pentru formarea gurii produsului, modelarea gurii prin rotire si incalzire
- taierea produsului la gura cu un foarfece pentru sticla
- punerea produsului pe banda de recoacere pentru detensionare
- verificarea, sortarea si ambalarea produselor finite in cutii de carton de diferite dimensiuni realizate in atelierul de ambalaje
- livrarea produselor finite.

Pentru obtinerea produsului finit cand nu se introduc deseurile de sticla colectate ci doar deseurile de sticla rezultate din productie, procentul de amestec-sticla introduse in procesul tehnologic este de 70% amestec si 30% deseuri de sticla rezultate din procesul tehnologic si reintroduse in procesul tehnologic.

Cand se utilizeaza deseurile de sticla colectate pe amplasament, in functie de produsele finitesi destinatia acestora, procentul de amestec - sticla introdus in procesul tehnologic variaza (20% amestec si 80% sticla, sau 50% amestec si 50% sticla).

**Colectarea deseurilor din sticla**

Activitatea consta in colectarea pe amplasament a deseurilor din sticla alba, inclusiv ambalaje din sticla alba, de la generatorii de deșeuri persoane fizice sau juridice. Deseurile din sticla colectate se cantaresc si apoi se stocheaza in containerele aflate in curtea obiectivului, pe platforma betonata. Aceste deseuri din sticla sunt macinate cu ajutorul morii de pe amplasament si introduse in procesul tehnologic ca materie prima.

**5. Produsele si subprodusele obtinute – cantitati, destinatie:**

- produsele obtinute sunt: piese de arta unicat si serie mica (de exemplu din 1t sticla rezulta 600 buc cani)
- cantitatile de produse finite variaza in functie de cerere si sunt livrate pe piata externa si pe piata interna in functie de comenzi.

**6. Datele referitoare la centrala termica proprie – dotare, combustibili utilizati, productie:**

- obiectivul nu are in dotare centrala termica
- incalzirea spatiului administrativ se realizeaza prin recuperare caldura de la cuptorul de topire.





**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)**

- Fabricarea hartziei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hartie și carton – cod CAEN 1721 – rev. 2

**8. Programul de funcționare:**

- cuptor topire, cuptoare recoacere: 24 ore/zi, 365 zile/an  
- program de lucru salariați: 16 ore/zi, 5 zile/saptamana, 260 zile/an.

**II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)**

1.1 Evacuarea gazelor de ardere provenite de la funcționarea cuptorului de topire, se realizează printr-un coș de evacuare cu înălțimea  $H = 8$  m și diametrul  $d = 0,4$  m.

1.2 Evacuarea gazelor de ardere provenite de la funcționarea cuptoarelor de recoacere, se realizează printr-un coș de evacuare cu înălțimea  $H = 2$  m și diametrul  $d = 0,4$  m.

1.3 Evacuarea gazelor de ardere provenite de la funcționarea cuptorului de recoacere cu banda, se realizează printr-un coș de evacuare cu înălțimea  $H = 4$  m și diametrul  $d = 0,4$  m.

1.4 Apele uzate menajere și tehnologice sunt colectate prin rețeaua de canalizare internă și stocate într-un bazin din beton armat cu capacitatea de stocare de 68,25 mc ( $L \times l \times h = 6,5 \times 3,5 \times 3$ ), de unde sunt evacuate prin vidanjarie.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

2.1. Utilajele sunt amplasate în spații închise pentru reducerea nivelului de zgomot.

2.2. Pentru depozitarea materiilor prime, auxiliare și a produselor finite există spații de depozitare special amenajate (magazii), în incinta obiectivului.

2.3 Deseurile din sticlă rezultate din procesul tehnologic și deseurile din sticlă colectate de la persoane fizice sau juridice sunt colectate în containere, macinate și reintroduse/introduse în procesul tehnologic.

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

3.1. Nivelul maxim admisibil de zgomot nu va depăși valoarea de 65 dB (A) la limita amplasamentului, conform STAS 10009/88.

3.2. La evacuarea în atmosferă gazele de ardere de la cuptoarele din cadrul obiectivului care funcționează cu gaz metan vor îndeplini condițiile de calitate în limitele impuse de Ordinul nr. 462/ 1993 al MAPPM, după cum urmează:

- monoxid de carbon: 100 mg/mc
- oxizi de sulf: 35 mg/mc
- oxizi de azot: 350 mg/mc



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

3.3. La evacuarea în stația de epurare, apele uzate vidanțate, se vor înscrie în condițiile de calitate prevăzute în Normativul NTPA 002/2002 din HG nr. 188/2002, modificată și completată prin HG 352/2005 astfel:

- pH – 6,5-8,5
- consum biochimic de oxigen la 5 zile – max.300 mg/l
- materii în suspensii – max. 350 mg/l
- amoniu -- 30 mg/l

**III. Monitorizarea mediului**

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

1.1. Pentru emisiile atmosferice a gazelor de ardere provenite de la cuptoarele din cadrul obiectivului se vor analiza indicatorii: monoxid de carbon, oxizi de sulf, oxizi de azot.

- **Frecvența măsurătorilor: anual.**

1.2. Pentru apele uzate vidanțate provenite din cadrul obiectivului se vor analiza indicatorii: pH, consum biochimic de oxigen la 5 zile, materii în suspensii, amoniu.

- **Frecvența măsurătorilor: anual.**

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

Se vor gestiona deșeurile în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare:

- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

Predarea deșeurilor se va face numai către firme specializate, care dețin autorizație de mediu valabilă.

**1. Deșuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
-----------	----------------	-------------------	-----------	----	-------------------------------------	----------------	---------------------

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

20 03 01	deseuri municipale amestecate	activitatea administrativă	1	mc/luna	Eliminare	D13	Eliminare prin intermediul unei stații de transfer
10 11 12	deseuri de sticlă, altele decât cele specificate la 10 11 11	activitatea obiectivului	8	t/luna	Reciclare	R5	Macinate și reintroduse în procesul tehnologic
10 11 14	Namoluri de la slefuirea și polizarea sticlei altele decât cele specificate la 10 11 13	Curățire decantor ape uzate tehnologice			Eliminare	D13	Eliminare prin intermediul unei stații de transfer
15 01 01	Ambalaje de hartie și carton	Activitatea obiectivului	1	Tone/an	valorificare	R12	Schimb de deșuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile R1 la R11
15 01 10*	ambalaje cu conținut de subst. periculoase	Activitatea obiectivului	0,2	Tone/an	valorificare	R13	Stocare în vederea valorificării
03 01 05	rumeguș, tăiaș, așchii, resturi de placă aglomerată din lemn și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04 03	Atelier matrite din lemn		t/an	valorificare	R1	Întrebuintarea în principal drept combustibil sau ca altă sursă de energie
03 03 08	deseuri de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării	Croirea cutiilor din carton	1	t/an	valorificare	R12	Schimb de deșuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile R1 la R11

2. Deșuri colectate

- deseuri din sticla alba colectate de la persoane fizice și juridice – aprox. 80 t/luna

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare	Cod operațiune	Denumire operațiune
15 01 07	ambalaje din sticlă	80	t/luna	Macinare, topire în cuptoarele de producere a sticlei	R5	Reciclarea altor materiale anorganice



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

17 02 02	sticlă			Macinare, topire în cuptoarele de producere a sticlei	R5	Reciclarea altor materiale anorganice
20 01 02	sticlă			Macinare, topire în cuptoarele de producere a sticlei	R5	Reciclarea altor materiale anorganice

3. Deșuri stocate temporar

Cod deșeu	Denumire deșeu	Spatii de stocare
20 03 01	deșuri municipale amestecate	Recipient metallic pe platforma betonată din cadrul obiectivului, preluate de către operatorul de salubritate
10 11 12	deșuri de sticlă, altele decât cele specificate la 10 11 11	Container metallic pe platforma betonată reintroduse în procesul tehnologic
10 11 14	Namoluri de la sleuirea și polizarea sticlei altele decât cele specificate la 10 11 13	Recipient metallic pe platforma betonată din cadrul obiectivului, preluate de către operatorul de salubritate
15 01 01	Ambalaje de hartie și carton	Spatiu amenajat betonat și acoperit în incinta obiectivului, valorificate prin societăți autorizate
15 01 10*	ambalaje cu conținut de subst. periculoase	Spatiu amenajat betonat și acoperit, valorificate prin societăți autorizate
03 01 05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de placă aglomerată din lemn și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04	Spatiu amenajat în incinta obiectivului, valorificate prin întreprindere ca lemn de foc
03 03 08	deșuri de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării	Spatiu amenajat betonat și acoperit în incinta atelierului de producere ambalaje, valorificate prin societăți autorizate
15 01 07	Ambalaje sticlă	Container metallic pe platforma betonată, reintroduse în procesul tehnologic
17 02 02	Sticlă	Container metallic pe platforma betonată, reintroduse în procesul tehnologic
20 01 02	sticlă	Container metallic pe platforma betonată, reintroduse în procesul tehnologic

Deșeurile generate pot fi stocate temporar, în spații special amenajate, astfel:

- maxim 3 ani dacă destinația deșeurilor este valorificarea sau tratarea;
- maxim 1 an dacă destinația deșeurilor este eliminarea.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679



**4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)**

- deseurile de sticla rezultate din procesul tehnologic de producere a articolelor din sticla sunt macinate și reintroduse în procesul tehnologic.
- deseurile de sticla alba colectate de la persoane fizice și juridice sunt macinate și introduse în procesul tehnologic

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului**

- deseurile asimilabile celor menajere se transporta la un depozit autorizat, cu mijloacele de transport ale operatorului care asigură salubritatea în mun. Dorohoi.
- transportul deșeurilor periculoase, se va face cu mijloace de transport adecvate și autorizate, pe bază de contract și prin completarea documentelor corespunzătoare HG nr.1061/2008 – Anexa 1 și Anexa 2. Transportul deșeurilor nepericuloase se va face în baza formularului de incarcare / descarcare – Anexa 3 la HG nr. 1061/2008.

**6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor**

Se va ține evidența cantitativă (pe coduri - conform listei de deseuri stabilită prin Decizia 2014/955/UE) și calitativă a tuturor tipurilor de deseuri produse conform anexei 1 a HG nr.856/2002; evidența se va păstra 3 ani.

**7. Ambalaje folosite și rezultate, modul de gospodărire a ambalajelor rezultate:**

În cadrul unității se utilizează ca ambalaje:

- Cutii carton – aprox 1000 buc/luna
- Hartie matase – aprox 1 t/an
- Separatoare carton
- Etichete

**8. Modul de gospodărire a ambalajelor:**

- ambalajele sunt livrate împreună cu produsul finit

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase**

**1. Substanțe și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):**

**În activitatea desfășurată se folosesc următoarele substanțe și preparate periculoase:**

- Soda calcinată
- Carbonat de calciu
- Borax
- Azotat de sodiu
- Carbonat de potasiu

**2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/ comercializare:**

- ambalare: ambalaj original;
- transport: aprovizionarea se realizează de unitățile distribuitoare;
- depozitare: magazie cu pardosea betonată;





**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

- folosire/comercializare: in procesul de productie

**3. Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase:**

Deseurile de ambalaje contaminate rezultate vor fi gestionate conform prevederilor din fisele de securitate al produsului.

**4. Instalatiile, amenajarile, dotarile si masurile pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident:**

Substantele chimice utilizate in activitate sunt depozitate in magazie, cu pardosea betonata.

Se vor respecta instructiunile de depozitare, manipulare si de protectia muncii prevazute in fisele de securitate ale produselor chimice utilizate in activitatea desfasurata.

**5. Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase :**

Se va tine evidenta substantelor si preparatelor chimice periculoase, aprovizionate, utilizate, ramase in stoc, raportand situatia anual la APM Botosani.

**VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul**

**VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea**

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Statistica deseurilor: Chestionar 4: PRODDDES – completat de producatorii de deseuri Chestionar 5:TRAT completat de operatorii care trateaza deseuri si detin instalatii de tratare (cuptor topire sticla)	anual	La solicitarea APM	Chestionar 4: PRODDDES – completat de producatorii de deseuri. Chestionar 5:TRAT completat de operatorii care trateaza deseuri si detin instalatii de tratare (cuptor topire sticla)
2	Gestiune ambalaje si Deseuri Ambalaje: Anexa 1: Producatori si importatori de ambalaje de desfacere, de produse ambalate, supraambalatori de produse ambalate (cantitati pentru care nu s-a predat responsabilitatea)	anual	Pana la 25 februarie	Anexa 1 - Producatori si importatori de ambalaje de desfacere, de produse ambalate, supraambalatori de produse ambalate, pentru cantitatile pentru care nu s-a predat responsabilitatea
3	Gestiune deseuri de ambalaje- Anexa 3 reciclatori/valorificatori	anual	Pana la 25 februarie	Gestiune deseuri de ambalaje- Anexa 3 3 reciclatori/valorificatori
4	raport incercare emisii de la cuptoarele din dotare	anual	La solicitarea vizei anuale	
5	Centralizarea evidentei gestiunii deseurilor	anual	31 martie	Chestionar TRAT
6	Evidenta substantelor si preparatelor chimice periculoase, aprovizionate, utilizate, ramase in stoc	anual	La solicitarea vizei anuale	Model anexat



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI**

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

*Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679*





Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

7.	Raport incercare pentru apele uzate vidanțate	anual	La solicitarea vizei anuale	
----	--	-------	--------------------------------	--

Prezenta autorizație de mediu conține 16 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Eugen MATECIU



p.ȘEF SERVICIU A.A.A.,  
cons. Camelia MUSTEAȚĂ

Întocmit: cons. Daniela Mihalache/AAA



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231.584.135; 0231.584.136; Fax. 0231.584.139

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679

C

C